

LA COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE  
RECHERCHE

1 Coordinateur-trice des conseillers numériques

DGA TRANSITIONS ECOLOGIQUES, ECONOMIQUE ET ENERGETIQUE

Direction de la Transition numérique

(Site Pavillon Bougenot - Fort-de-France)

**MISSION**

Placé-e sous l'autorité hiérarchique du chef du service Promotion des Usages Numériques, et en liaison avec les partenaires référents de la médiation numérique (Etat, EPCI, espaces numériques, services sociaux, associations, etc.), vous serez chargé(e) de construire et d'animer un réseau territorial d'acteurs qui œuvrent conjointement pour réduire la fracture numérique. Vous serez également en charge de construire et de suivre la réalisation d'une feuille de route territoriale de médiation numérique et d'imaginer des solutions pour atteindre les objectifs opérationnels y découlant.

**PROFIL**

Agent.e catégorie B  
Expérience souhaitée dans le domaine.

**DUREE DU CONTRAT**

Contrat de projet de 2 ans

**ACTIVITES**

Spécifiques	Générales
<ul style="list-style-type: none"><li>Repérer les besoins du territoire et mener des études locales,</li><li>Préparer et animer les réunions des comités techniques et de pilotage,</li><li>Préparer et suivre des dossiers de financement,</li><li>Répondre à des appels à projets et gérer des projets.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Assurer une veille active dans le domaine d'activité,</li><li>Rédiger des rapports d'activités.</li></ul>

**COMPETENCES**

Spécifiques	Générales
<ul style="list-style-type: none"><li>Maîtrise du numérique et des nouvelles technologiques,</li><li>Maîtrise des techniques de management et/ou de médiation,</li><li>Expérience confirmée dans le travail en équipe et partenariat avec des acteurs extérieurs.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Bonnes connaissances techniques des logiciels bureautiques et de l'Internet,</li><li>Excellente capacité de communication écrite et orale,</li><li>Excellente qualité relationnelle,</li><li>Connaissance du fonctionnement de la Collectivité.</li></ul>

**QUALITES**

- Adaptabilité,
- Sens de l'écoute,
- Sens de l'initiative,
- Sens de l'organisation,
- Sens du travail en équipe et en réseau,

- Force de proposition,
- Curiosité professionnelle.

Les candidatures (lettre de motivation - CV et copie des diplômes) sont à adresser  
**avant le 22 juillet 2024 à :**

M. Le Président du Conseil Exécutif Collectivité Territoriale de Martinique  
DGA Ressources Humaines et Pilotage du Changement  
Rue Gaston Defferre 97200 FORT-DE-FRANCE

Ou par mail

[Service.recrutement@collectivitedemartinique.mq](mailto:Service.recrutement@collectivitedemartinique.mq)